



دانشگاه سمنان
معاونت پژوهش و فناوری

شیوه نامه اجرایی فرصت مطالعاتی

اعضای هیات علمی دانشگاه سمنان

در جامعه و صنعت

تصویب شد

صور تجلیلی... ۱۰۳... هیات رئیسه

مقدمه:

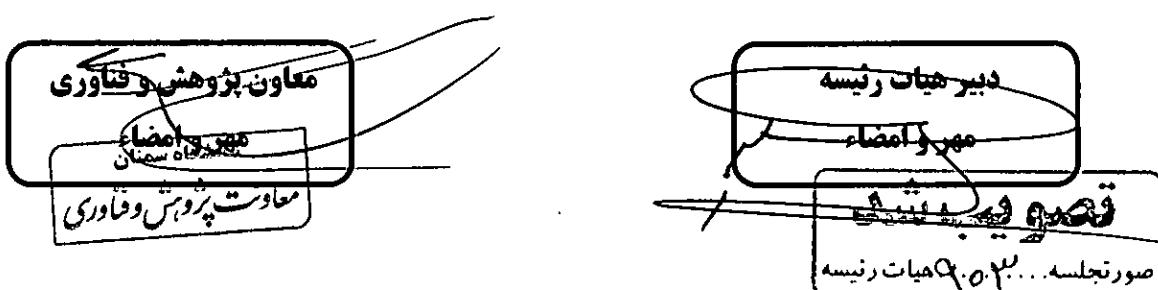
فرصت های مطالعاتی اعضای هیات علمی دانشگاه در جامعه و صنعت زینه مناسبی را برای ارتقای توانمندی ها و مهارت های ایشان در کسب دانش بومی و انتقال یافته های پژوهشی به جامعه فراهم می سازد. در طی فرصت مطالعاتی، عضو هیات علمی در واحد عملیاتی دولتی با غیردولتی (شامل بخش های صنعتی، اجتماعی و فرهنگی، اقتصادی، خدماتی، و کشاورزی) یا مراکز پژوهشی مرتبط با صنایع و رشته های فعال دانشگاه حضور می یابد. در این راستا و برای تقویت و برقراری ارتباط منجم دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، با جامعه و صنعت در همه حوزه های علمی و همچنین عملیاتی کردن یافته های اعضای هیات علمی و آشنایی آنها با نیازهای واقعی صنعت و جامعه، آیین نامه فرصت مطالعاتی اعضای هیات علمی در جامعه و صنعت تصویب و ابلاغ گردید. در راستای اجرایی کردن "شیوه نامه فرصت مطالعاتی اعضاء هیأت علمی دانشگاه ها و مؤسسات پژوهشی در جامعه و صنعت" به شماره سند عطف شن - ۳۲۰۱ دستور العمل اجرایی این شیوه نامه به شرح زیر تدوین گردیده است:

ماده ۱. تعاریف و اختصارات

- ❖ وزارت عطف: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- ❖ دانشگاه: دانشگاه سمنان
- ❖ هیات علمی: اعضای هیات علمی تمام وقت که دارای مدرک تحصیلی دکترا باشند.
- ❖ واحد عملیاتی: سازمان دولتی (شرکت، صنعت، وزارت توان، استانداری، فرمانداری، مرکز فرهنگی و غیره) یا غیردولتی فعال در بخش های آموزشی، تربیتی، کسب و کار، صنعتی، اقتصادی و پژوهشی و سایر ساختارهای اجتماعی و اقتصادی و واحد های تخصصی مربوطه که مقاضی حضور عضو هیات علمی در زمینه تخصصی خاص در آن سازمان یا واحد تخصصی هستند.
- ❖ فرصت مطالعاتی: دوره‌ی معینی که طی آن عضو هیات علمی واجد شرایط دانشگاه در جامعه / صنعت حضور یافته و به پژوهش و مطالعه می پردازد.

ماده ۲. اهداف

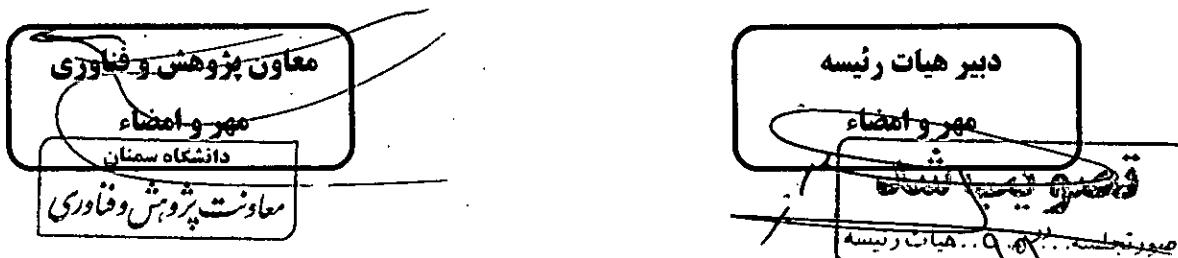
- ۱- کمک به افزایش شناخت اعضای هیات علمی از فضای کار واقعی در جامعه و صنعت
- ۲- تقویت ارتباط دانشگاه با جامعه و صنعت، همچنین گسترش همکاری های پایدار علمی و پژوهشی بین دانشگاه و واحد عملیاتی
- ۳- استفاده مفید و مؤثر از امکانات، آزمایشگاه ها و تجهیزات واحد های عملیاتی



- ۴-جهت دهی به پژوهش های دانشگاه و گسترش دانش و فناوری کاربردی مورد نیاز جامعه و صنعت
- ۵-انتقال و ترویج یافته های جدید دانش و فناوری دانشگاه به جامعه و صنعت با هدف ارتقای توان علمی و فنی واحدهای عملیاتی
- ۶-کمک به رفع مشکلات علمی و تخصصی واحدهای عملیاتی
- ۷-شناسایی مشکلات واحدهای عملیاتی از لحاظ تنوع و کیفیت محصول یا خدمات، قیمت، زمان تحويل ... و ارائه پیشنهاد و راهکار برای حل آنها
- ۸-شناسایی فناوری های مورد نیاز و ارائه پیشنهاد برای تدوین یا انتقال فناوری به واحدهای عملیاتی
- ۹-مشارکت در سیاست گذاری و تعریف طرح برای اصلاح فرآیندها و محصولات و توسعه پایدار اقتصادی کشور، مانند مصرف بهینه انرژی، ارتقای سلامت، ایمنی و بهبود محیط زیست.

ماده ۳. شرایط اجرای دوره فرصت مطالعاتی

- ۱-برای شروع دوره فرصت مطالعاتی انجام مراحل زیر لازم است:
- تکمیل فرم اطلاعات دوره فرصت مطالعاتی توسط متقاضی (پیوست ۱) و ارائه درخواست به دانشکده
 - موافقت شورای دانشکده با گذراندن دوره فرصت مطالعاتی بر اساس مشخصات واحد عملیاتی و برنامه علمی-تحقیقاتی متقاضی
 - تنظیم تفاهم نامه با قرارداد انجام دوره فرصت مطالعاتی با واحد عملیاتی (پیوست ۲)
 - موافقت شورای پژوهش و فناوری دانشگاه با برنامه تحقیقاتی متقاضی و انطباق آن با زمینه فعالیت واحد عملیاتی
 - موافقت انجام دوره فرصت مطالعاتی در هیات ریسیه دانشگاه
 - انعقاد قرارداد یا تفاهم نامه با واحد عملیاتی و صدور حکم ماموریت
- تبصره: حکم ماموریت شروع فرصت مطالعاتی صرفا در بازه بین دو نیم سال آموزشی صادر می شود.
- ۲-در فرصت مطالعاتی نیمه وقت (پاره وقت) لازم است عضویت علمی حداقل ۲ روزیا معادل آن به صورت پاره وقت در هفته را برای حضور در واحد عملیاتی اختصاص داده و مابقی ساعت های موظف را مطابق آیین نامه استخدامی در خدمت دانشگاه باشد.
- ۳-در فرصت مطالعاتی تمام وقت، حضور هیات علمی در واحد عملیاتی ۵ روز کاری در هفته است. در فرصت مطالعاتی تمام وقت لازم است عضو هیات علمی ساعتی در هفته را برای مشاوره و راهنمایی دانشجویان تعهد شده اختصاص دهد.



۳-۴- برای اعضای هیات علمی تمام وقت ویژه، فرصت مطالعاتی تمام وقت صرفا در بازه سه ماه نابستان با رعایت وظایف آموزشی-پژوهشی امکان پذیر است.

تبصره: در دوره فرصت مطالعاتی، اعضای هیات علمی مجاز به دارا بودن سمت اجرایی در خارج از دانشگاه نیستند. اما در صورتی که دارای مسئولیت اجرایی داخل دانشگاه بوده و دوره فرصت مطالعاتی آنها به صورت پاره وقت باشد می تواند (با موافقت هیات رئیسه) در سمت اجرایی خود باقی بماند.

ماده ۴. شرایط، ضوابط و الزامات متقاضی

۱- رشتہ و تخصص عضو هیات علمی با نیازهای واحد عملیاتی مرتبط باشد.

۲- عضو هیات علمی متقاضی استفاده از فرصت مطالعاتی می بایست در دو سال گذشته رکود علمی نداشته باشد.

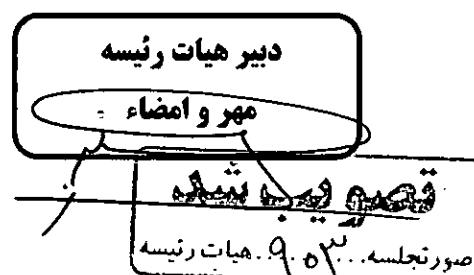
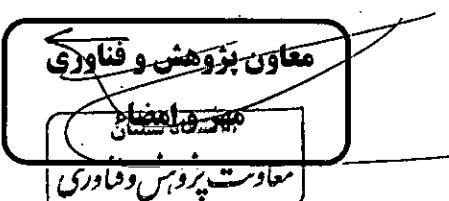
۳- به منظور حفظ انسجام و جلوگیری از بروز مشکل در وظایف واحدهای سازمانی، باید ظرفیت اعزام اعضای هیات علمی به گونه ای تعیین گردد که خللی به وظایف آموزشی و پژوهشی دانشگاه وارد نشود.

۴- دوره فرصت مطالعاتی در جامعه و صنعت برای اعضای هیات علمی در دوره پیمانی ۶ ماه تمام وقت و در دوره رسمی آزمایشی ۳ ماه تمام وقت و یا معادل آن به صورت نیمه وقت (پاره وقت) است. ۶ ماه دوره فرصت مطالعاتی نیمه وقت (پاره وقت) معادل ۳ ماه تمام است.

تبصره: بر اساس بند د ماده ۱۲ و ۱۴ آیین نامه استخدامی برای تبدیل وضعیت اعضای هیات علمی که از ابتدای سال ۱۳۹۸ دوره پیمانی یا رسمی آزمایشی را آغاز می کنند گذراندن فرصت مطالعاتی در جامعه و صنعت الزامی است. لذا لازم است برنامه ریزی فرصت مطالعاتی الزامی در دو سال اول دوره پیمانی یا رسمی آزمایشی اعضای هیات علمی انجام شود. همچنین دانشکده باید در تعیین ظرفیت و نوع فرصت مطالعاتی (تمام وقت/نیمه وقت) ترتیبی اتخاذ نماید که در طول دوره مشکلی برای برنامه آموزشی دانشجویان ایجاد نشود.

۵- اعضای هیات علمی دارای مرتبه علمی دانشیار و استادی نیز با گذراندن دوره های تمام وقت ۳ ماهه یا پاره وقت ۶ ماهه از مزایای تشویقی فرصت ها بهره مند می شوند.

۶- برای استفاده مجدد از فرصت مطالعاتی (جز فرصة های مطالعاتی الزامی در دوره های پیمانی و رسمی آزمایشی) می بایست حداقل ۵ برابر زمان دوره فرصت مطالعاتی قبلی از اتمام آن دوره گذشته باشد. مدت استفاده از مرخصی بدون حقوق نیز به این مدت اضافه می شود.



صورتجلسه... ۵... ۹. هیات رئیسه

تبصره: در موارد بسیار خاص، با تشخیص هیات رئیسه در شرایطی که عضو هیات علمی از تجربه کافی در صنعت یا جامعه برخوردار است یا در رشته هایی که امکان فرصت مطالعاتی فراهم نباشد، دانشگاه جایگزین تعیین و اجرا میکند.

۷-۴- مصادیق جایگزین فرصت مطالعاتی الزامی:

الف- انجام طرح های برون دانشگاهی خاتمه یافته کوچک، متوسط و بزرگ (بر اساس شیوه نامه اجرایی همکاری های دانشگاه سمنان با جامعه و صنعت) به ترتیب معادل یک دوره فرصت مطالعاتی ۳، ۶ و ۱۲ ماهه نیمه وقت (برای مجری) در نظر گرفته می شود.

ب- انجام نیازمندی های پژوهشی و فناوری دستگاه های اجرایی (مصوب کارگروه آموزش، پژوهش، فناوری و نوآوری استان سمنان)

ج- انجام نیازمندی های پژوهشی و فناوری واحدهای صنعتی اعلام شده توسط کانون هماهنگی دانشگاه و صنعت (اتاق مساله)

د- انجام نیازمندی های پژوهشی و فناوری مورد نیاز معاونت های دانشگاه در چارچوب برنامه های راهبردی

ه- تاسیس شرکت های دارای مجوز دانش بنیان مستقر در پارک علم و فناوری دانشگاه سمنان

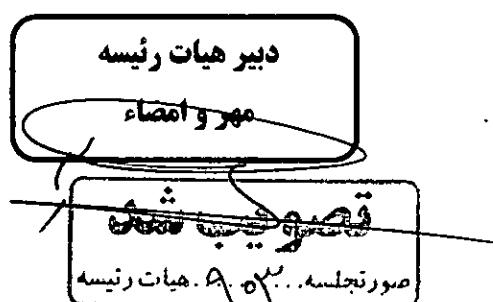
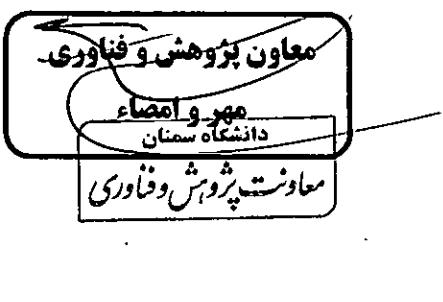
و- تاسیس شرکت یا واحد فناور دارای نمونه محصول تجاری شده با تایید پارک علم و فناوری دانشگاه سمنان

تبصره: در روش های جایگزین، حضور منظم مقاضی در واحد عملیاتی الزامی نبوده و عضو هیات علمی وظایف خود را مطابق آیین نامه استخدامی انجام می دهد. بهره مندی از امتیازهای دوره فرصت مطالعاتی مطابق شرایط ماده ۷ بلامانع است.

ماده ۵. الزامات مقاضی

۵-۱- در دوره های تمام وقت حضور عضو هیات علمی در واحد عملیاتی تمام وقت بوده و منحصرا در مشاوره و راهنمایی دانشجویان فعالیت می کند. برای اعضای هیات علمی تمام وقت ویژه، فرصت مطالعاتی تمام وقت صرفا در بازه سه ماه تابستان امکان پذیر است. در دوره های پاره وقت واحد موظف برای اعضای هیات علمی تمام وقت (عادی) به نصف تقلیل می یابد.

۵-۲- عضو هیات علمی در دوره فرصت مطالعاتی مجاز به اشتغال در سازمان دیگری نیست.



۳-۵- ضروری است عضو هیات علمی برنامه حضور خود را در واحد عملیاتی اعلام کند و هر ماه پیشرفت کار خود را به معاون پژوهش و فناوری دانشکده گزارش دهد. در انتهای قرارداد ارائه گزارش کامل به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه الزامی است.

۴-۵- متقاضی می بایست در انتهای دوره دستاوردهای آن را به همراه راهکارها و پیشنهادهای اصلاحی برای بهبود امور و موضوعات مهم پژوهشی در قالب یک ویتنار ارائه دهد.

ماده ۶. الزامات واحد عملناتي

۶-۱- واحدهای عملیاتی می توانند دولتی یا غیردولتی باشند. وظایف و فعالیت های اعلام شده برای اجرای فرصت مطالعاتی باید کاملا علمی، پژوهشی و فناورانه باشد و دانشکده متقاضی و شورای پژوهش و فناوری دانشگاه باید انطباق آن با نیازهای بخش مربوطه و تخصص عضو هیات علمی را تأیید کند.

۶-۲- لازم است واحد عملیاتی، حداقل، دارای یکم، از شرایط زیر باشد:

و زارتخانه ها با سازمان های دولتی، دارای تفاهم نامه با وزارت علم، تحقیقات و فناوری، با دانشگاه سمنان

- سازمان های دولتی و دستگاه های احتمال استانی

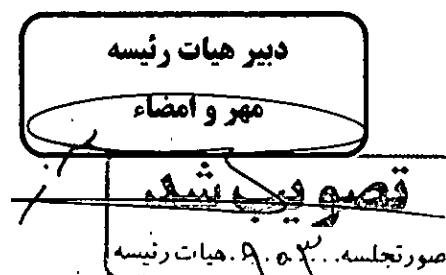
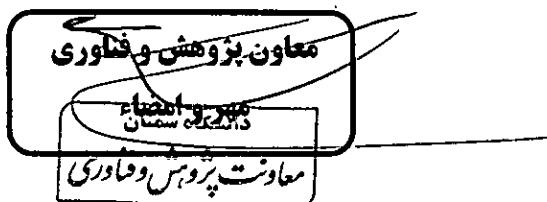
- کلیه شرکت های دولته، یا خصوصی، و نهادهای دولته، یا حداقل ۱۰٪ به سنّا، تمام وقت

تبصره: واحد های عملیاتی کوچک (کمتر از ۱۰ نفر) با ذکر جزئیات سابقه واحد (میزان تحصیلات پرسنل، سوابق کاری، گردش، مالی، و ...) قابل طرح و پرسه می باشد.

تیصره: متقاضی نمی‌تواند موسس، مدیر عامل و یا عضو هیات رئیسه واحد عملیاتی باشد.

تبصره: در صورتی که عضو هیات علمی نتواند برای گذراندن دوره الزامی فرصت مطالعاتی با واحد عملیاتی مناسبی توافق نماید لازم است درخواست خود را برای تعیین واحد عملیاتی یا تعریف روش جایگزین به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ارسال نماید.

۶-۲- واحد عملیاتی موظف است در طول فرصت مطالعاتی امکانات و تسهیلات مورد توافق درج شده در برنامه پژوهشی عضو هیات علمی زا رسما تأیید و تأمین کند. برنامه کاری فرصت مطالعاتی و نامه تأیید واحد عملیاتی از پیوست های قرارداد



بین دانشگاه و واحد عملیاتی است.

۶-۳- واحد عملیاتی می تواند بر اساس مقررات داخلی خود به عضو هیات علمی حق التحقیق پرداخت نماید و یا به میزان ۵۰ درصد حقوق و مزایای عضو هیات علمی و مناسب با میزان حضور در واحد عملیاتی از طریق عقد قرارداد پژوهشی با دانشگاه به وی پرداخت نماید. دانشگاه از این نوع قراردادها بالاسری کسر نمی کند.

تبصره: در صورتی که میزان دریافتی از واحد عملیاتی بیشتر از ۵۰ درصد حقوق و مزایای عضو هیات علمی در دوره فرصت مطالعاتی باشد، مازاد دریافتی مشمول کسر بالاسری می شود.

۶-۴- در صورت اعلام واحد عملیاتی به تأمین منابع مالی برای اجرای برنامه پژوهشی، لازم است عضو هیات علمی در اسرع وقت برای تأمین هزینه های اعلام شده اقدام کند. طبق قرارداد، عضو هیات علمی ضمن رعایت ضوابط و مقررات مربوطه در پایان دوره فرصت مطالعاتی حساب خود را تسویه می کند و موارد را به اطلاع دانشگاه می رساند.

تبصره: عضو هیات علمی باید قبل از شروع فرصت مطالعاتی نسبت به اعلام هزینه های اجرای برنامه پژوهشی در تفاهم نامه با قرارداد منعقده اقدام نماید. پرداخت هر گونه هزینه در قالب قوانین مصوب دانشگاه امکان پذیر است.

۶-۵- واحد عملیاتی می تواند هیات علمی را به منظور نشر نتایج تحقیقات یا دریافت اطلاعات نوین فناورانه به سمینارها و کنگره های علمی بین المللی اعزام کند. مقالات با توافق واحد عملیاتی چاپ می شود. در خصوص مالکیت فکری نتایج حاصل از پژوهش ها در طی این دوره بر اساس توافق بین دانشگاه و واحد عملیاتی تصمیم گیری می شود.

ماده ۷. امتیازهای دوره فرصت مطالعاتی

۷-۱- دانشگاه حقوق و مزایای عضو هیات علمی را مطابق با حکم استخدامی وی پرداخت می کند.

۷-۲- انجام دوره فرصت مطالعاتی معادل فعالیت های علمی آینه نامه ارتقا (بند ۲ جدول ۴) در نظر گرفته می شود. برای هر ۶ ماه دوره فرصت مطالعاتی نیمه وقت (یا معادل آن) تا ۲ امتیاز در بند ۲ جدول ۴ اعمال می شود. مشروط بر اینکه گزارش نهایی حداقل دارای یکی از دستاوردهای زیر باشد:

- انعقاد قرارداد پژوهشی بین دانشگاه و واحد عملیاتی

- پذیرش یا چاپ مقاله علمی-پژوهشی با وابستگی دانشگاه سمنان مرتب با موضوع فرصت مطالعاتی در نشریات معتبر

- انجام یکی از فعالیت های بندهای ۸ و ۱۰ و ۱۲ جدول ۱-۳ آینه نامه ارتقا

تبصره: مدت دوره فرصت مطالعاتی در شرایط پاره وقت براساس میزان حضور عضو هیات علمی در واحد عملیاتی محاسبه می شود



۷-۳- عضو هیات علمی در طول دوره از حمایت‌ها و تسهیلات واحد عملیاتی متابع بهره مند می‌شود.
تبصره: دانشگاه به صلاح‌الدین در مدت فرصت مطالعاتی برای گسترش دوره‌ها از عضو هیات علمی خوش‌پشتیبانی مالی می‌کند.

ماده ۸. گزارش فرصت مطالعاتی

- ۱-۸-۱ گزارش‌های فرصت مطالعاتی توسط معاونت پژوهش و فناوری دانشکده بررسی و برای ارزیابی نهایی به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ارسال می‌شود. مواردی همچون انجام کار شاخص در طول فرصت، برداشت‌های فنی و زمینه‌های همکاری و عقد قراردادهای بعدی به همراه افراد کلیدی در واحد عملیاتی مربوطه، طراحی دوره‌های آموزشی تخصصی کوتاه مدت با همکاری واحد عملیاتی، چاپ مقاله با ثبت اختراع مرتبط با موضوع صنعت، توصیه برای بهبود وضعیت مدیریت فنی و منابع انسانی و پیشنهاد اجرای طرح‌های پژوهشی از جمله معیارهایی است که معاونت پژوهش و فناوری دانشکده جزئیات آن را بررسی و درباره آن اعلام نظر خواهد کرد.
- ۱-۸-۲ استفاده کنندگان از فرصت مطالعاتی موظف هستند در پایان هر مقطع (۳ ماه) گزارش پیشرفت کار خود را به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ارسال کنند. همچنین حداقل ۳ ماه پس از پایان دوره مصوب فرصت مطالعاتی درباره فعالیت خود به طور جامع گزارش دهند.
- ۱-۸-۳ در صورت مقبول نبودن گزارش، لازم است عضو هیات علمی ظرف مدت یک ماه نسبت به اصلاح گزارش اقدام نماید. عدم پذیرش گزارش نهایی منجر به رد شدن دوره و محرومیت استفاده از فرصت مطالعاتی غیر الزامی خواهد شد.
- ۱-۸-۴ واحد عملیاتی نامه ای رسمی با امضای بالاترین مقام مجاز یا معاون وی مبنی بر تایید و خاتمه مأموریت تعریف شده برای عضو هیئت علمی، به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ارسال می‌کند.
- ۱-۸-۵ پس از تایید گزارش دستاوردها در شورای معاونت پژوهش و فناوری، نامه خاتمه دوره فرصت مطالعاتی برای عضو هیات علمی صادر می‌شود.
- ۱-۸-۶ به منظور تمدید دوره فرصت مطالعاتی لازم است موافقت دانشکده با تمدید دوره و ارزیابی دانشکده از فرصت مطالعاتی دوره اول به معاونت پژوهش و فناوری ارسال گردد.

این شیوه نامه در ۸ ماده و ۱۲ تبصره طبق مصوبه شماره ۹۰۳ مورخ ۱۴۰۰/۵/۳ هیات رئیسه دانشگاه برای مدت ۲ سال مورد تصویب قرار گرفت و تا زمان بازنگری مجدد لازم الاجرا است.

